

NUMELE SI PRENUMELE:

1. POSTUL: ASISTENT MEDICAL DE LABORATOR PRINCIPAL SEF

2. FUNCTIA: ASISTENT MEDICAL DE LABORATOR PRINCIPAL SEF,RESPONSABIL PSI,RESPONSABIL GESTIUNE REACTIVI SI MIJLOACE FIXE

3.EXECUTANT ANALIZA: Hemoleucograma,VSH,Grup sangvin ,Factor RH,Biochimie,Hemoleucograma,Imunocromatografie,Aglutinare,Sumar urina,micobiologie, Recoltarea probelor biologice

4. DEPARTAMENT: Laborator analize medicale

Cerintele postului:

- **Studii:** Școală postliceală sanitara.
- **Atestate/Acreditări:** Diplomă de "Asistent medical de laborator"
- **Experiență:** minim 5 ani experiență în specialitate.
- **Cunoștințe:** cunoștințe în specialitatea de competență, cunoștințe de operare a aparatelor și instrumentelor, cunoștințe de operare PC.
- **Caracteristici psihologice:** Abilitate generală de învățare, atenție (capacitatea de concentrare și mobilitate a atenției), aptitudini psihomotorii (dexteritate manuală, timp de reacție fizică, viteza ajustării răspunsului în funcție de stimul), aptitudini fizice (rezistență la efort, echilibru, coordonare trunchi-membre)

Caracteristici ale personalității:capacitatea de a realiza timp îndelungat același tip de sarcini, abilitatea de a-și păstra echilibrul emoțional în situații de stres, conștiinciozitate, rigurozitate în realizarea sarcinilor, conformism față de reguli, responsabilitate profesională și socială, capacitate decizională.

- Criterii de competență:

- Aplică cunoștințele de specialitate și cele necesare ocupării postului.
- Folosește aptitudinile și deprinderile specifice.
- Analizează și ia decizii în limita competențelor proprii.
- Lucrează cu alții ca membru al unei echipe.
- Comunică eficient.

Obiectivul postului: Realizarea activităților de natură medicală și administrativă în conformitate cu competențele proprii.

Integrarea în structura organizațională:

- **Nivelul postului:** De executie
- **Departament:** Laborator de analize medicale
- **Se subordonează:** Șef Laborator,Responsabil analiza
- **Are în subordine:** Asistent laborator,infirmiera
- **Colaborează cu:** Asistent laborator

5. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI :

Specifice functiei:

- Intocmeste graficul de lucru pentru asistentii din laborator
- Recolteaza probe biologice
- Primește probele biologice din spital
- Etichetează probele.
- Centrifughează probele.
- Pregătește serurile pentru efectuarea testelor de biochimie si imunologie.

FISA POSTULUI

- Efectuează teste rapide, analize de biochimie, hematologie, sumar urina
- Realizează și colorează frotiuri.
- Curăță instrumentele medicale și îndepărtează materialele septice.
- Însămânțează probele de bacteriologie (exudate faringiene și nazale, secreții, uroculturi, coproculturi).
- Citește VSH-uri
- Pregătește probele parazitologice pentru citire.
- Asigură mentenanța aparatelor utilizate la: centrifugare, citire VSH-urilor, analizoare de biochimie, hematologie, urini
- Notează temperaturile din frigidere și compartimente laborator și umiditatea în graficele de temperatură/umiditate
- Verifică stocurile de reactivi și materiale consumabile utilizate în laborator.
- Raspunde de gestiunea reactivilor și a mijloacelor fixe din laborator

Comune tuturor angajaților:

- Aplica și respecta prevederile Regulamentului de Ordine Interioara și Regulamentului de Organizare și Functionare.
- Aplica și respecta normele de protecția muncii, PSI și măsurile de aplicare a acestora,
- Respecta cu strictete confidențialitatea actului medical și a datelor pacienților,
- Nu va discrimina pacienții și le va respecta demnitatea,
- Asigura protecția informației și a suporturilor acesteia împotriva degradării, pierderii,
- Raspunde de starea de curatenie a laboratorului,
- Raspunde de sarcinile ce îi revin pe linie administrativă,
- Raspunde pentru încadrarea în orarul de lucru,
- Raspunde pentru propriile acțiuni,
- Raspunde de păstrarea și conservarea reactivilor și soluțiilor de laborator cu care lucrează,
- Raspunde de aplicarea proceselor necesare SMC,
- Raspunde de raportările referitoare la funcționarea SMC,
- Raspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor ce-i revin,
- Raspunde de bunurile materiale luate pe inventar propriu,
- Participa la activitatea de analiză a cauzelor neconformităților, a sesizărilor și reclamațiilor,
- Participa la instruirile interne organizate în laborator sau în afara acestuia,
- Intervine la echipamentul din dotare în caz de defecțiuni,
- Aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă orice defecțiune tehnică sau altă situație ce constituie un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională,
- Da relațiile solicitate de organele de control și de cercetare în domeniul protecției muncii,
- Oprește lucrul la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să informeze de îndată conducerea societății,
- Aduce la cunoștința șefului direct accidentele de muncă suferite de persoana proprie și/sau de alte persoane participante la procesul de muncă,
- Participa la implementarea, menținerea și îmbunătățirea unui sistem de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO/ CEI 15189:2013, cu strategia laboratorului.

Echipament utilizat:

- Calculator, imprimanta cod bară, telefon.
- Echipament de protecție: mănuși, mască, instrumente, halat, pantalon, papuci, etc.
- Analizoare de biochimie, hematologie, sumar urina

Timp de lucru: 7 ore/zi,

Evaluare performanțelor:

Periodic, conform procedurii Personal

Elaborat de: Șef laborator

Aprobat,
Manager Spital

Angajat